



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИВАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

ПРИКАЗ

№ 233-од

от «18» мая 2015 года

«О б утверждении положения
О режиме занятий обучающихся
ОГБПОУ «ИКЛП»

В целях соблюдения ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», в целях качественной организации учебного процесса, соблюдения законных прав и интересов студентов колледжа; на основании решения Совета учреждения, с учетом мнения Совета родителей (законный представителей) несовершеннолетних обучающихся ОГБПОУ «ИКЛП»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в ввести в действие Положение «О режиме занятий обучающихся ОГБПОУ «ИКЛП» (приложение 1).

2. Секретарю руководителя:

2.1. обеспечить размещение локального акта на официальном сайте колледжа;

2.2. ознакомить административных работников с Положением «О режиме занятий обучающихся ОГБПОУ «ИКЛП» под роспись.

3. Заместителю директора по УМР ознакомить педагогических работников с Положением «О режиме занятий обучающихся ОГБПОУ «ИКЛП» под роспись, в работе по организации учебного процесса руководствоваться настоящим положением.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.



Директор

О.П.Опарина

Рассылка копий:
Дело - 1 экз.
Корягина О.Ю. - 1 экз.
Тюпкина Е.А. - 1 экз.

Приложение 1
к Приказу № 233-од от «18» мая 2015 года

СОГЛАСОВАНО

Советом учреждения ОГБПОУ «ИКЛП»
Протокол № 1 от «05» мая 2015 года

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ОГБПОУ «ИКЛП»
Протокол № 2 от «16» мая 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

«О режиме занятий обучающихся ОГБПОУ «ИКЛП»

1. Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся ОГБПОУ «Ивановский колледж легкой промышленности» (далее - Положение) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» принятым Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14 июня 2013 г., зарегистрирован в Министерстве юстиции 30 июля 2013. Регистрационный номер № 29200.
- Федеральными государственными образовательными стандартами по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"., зарегистрировано в Минюсте РФ 3 марта 2011 г. Регистрационный N 19993.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОГБПОУ «Ивановский колледж легкой промышленности» (далее – колледж), определяет режим занятий в колледже.

2. Организация режима занятий в колледже

2.1 Положение определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) и программ профессионального образования (далее - ППО) в колледже.

2.2. Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности, профессии, которые

разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего полного общего образования и Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС).

2.3. Сроки обучения по ОПОП и ППО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС.

2.4. Образовательная деятельность по ОПОП и ППО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным учебным графиком, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой специальности, профессии.

2.5. Учебный год в колледже для обучающихся начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и учебным планом. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в следующий за выходным днем рабочий день.

2.6. Обучение студентов проводится по очной и заочной форме обучения.

2.7. В процессе освоения ОПОП обучающимся предоставляются каникулы согласно учебному плану (8 -11 недель), но не менее 2 недель в зимний период. В процессе освоения ППО обучающимся предоставляются каникулы согласно учебному плану не менее 2 недель в зимний период.

2.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной нагрузки по заочной форме обучения 160 академических часов в год.

2.10. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5-10 минут. Перерыв на обед составляет 30 минут. Занятия студентов начинаются с 08.30. Для питания предоставляется перерыв общей продолжительностью 30 минут.

2.11. График учебного процесса разрабатывается ежегодно заместителем директора по УМР и утверждается директором колледжа.

2.12. Учебной единицей в колледже является академическая группа, состав которой определяется приказом директора колледжа.

2.13. Количество учебных групп и численность обучающихся в группах определяется государственным заданием, утвержденным Учредителем.

2.14. Учебная деятельность обучающихся в колледже предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.15. Посещение всех видов занятий обязательно для всех обучающихся и фиксируется в учебном журнале.

2.18. Для студентов очной формы обучения принята семестровая организация учебного процесса.

2.19. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы в соответствии с положением «Об учебных сборах».

2.20. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий, в спортивных секциях). Расписание работы спортивных секций составляется отдельно от обязательных аудиторных занятий. Начало работы спортивных секций - после окончания обязательных аудиторных занятий. Между началом работы спортивных секций и последним уроком предусмотрен перерыв.

2.21. Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается, как вид учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.22. Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей базе учебных и производственных мастерских, лабораторий в объеме, установленном рабочим учебным планом по каждой специальности, профессии в сроки, предусмотренные в графике учебного процесса и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится на базе организаций, являющихся социальными партнёрами колледжа.

2.23. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Порядок проведения зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов регламентирован Положением «О формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОГБПОУ «ИКЛП». Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.24. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП и ППО в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих коллективах, в различных видах внеаудиторной деятельности по плану работы колледжа и его структурного подразделения - общежития.

3. Требования к составлению расписания учебных занятий

3.1 Расписание теоретического обучения формируется на семестр и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 3 дня до начала занятий. Расписание учебных занятий утверждается директором колледжа.

3.2. Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.

3.3 Учебные дисциплины небольшого объема могут быть сконцентрированы в первой или второй половине семестра, если это не приводит к росту недельного объема учебной работы студентов.

3.4. Учебные занятия, выпавшие на праздничные дни, распределяются на остальные дни учебной недели, при этом недельная нагрузка не должна превышать 36 академических часов.

3.5. Расписание учебных занятий может быть выполнено в виде таблиц, с использованием средств компьютерной техники.

3.6. Помимо расписания, в соответствии с учебным планом, преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации.

Периодичность и время проведения консультаций определяется расписанием проведения консультаций заместителем директора по УМР. Для обучающихся предусматриваются консультации в объеме 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год. Консультации проводятся во внеурочное время. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

3.7. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного положения.

3.8 В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки. Изменения в расписании в случае отсутствия преподавателя (командировка, больничный лист, семейные обстоятельства или производственная необходимость) осуществляются заместителем директора по УМР. Изменения в расписании учебных занятий вывешиваются на доске расписаний.

3.9. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.

4. Заключительные положения

4.1. Расписание учебных занятий и изменения в расписании учебных занятий хранится в учебной части в течение одного года.

4.2. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий утвержденному расписанию несет заведующий отделением и заместитель директора по УМР.

Разработчик
Заместитель директора по УМР
Тюпкина Е.А.