



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИВАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

ПРИКАЗ

№ 190-од

от «20» апреля 2015 года

«О утверждении положения
«О Совете областного государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ивановский колледж легкой промышленности»

В целях соблюдения ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», на основании решения общего собрания работников и обучающихся колледжа, с учетом мнения первичной профсоюзной организации ОГБПОУ «ИКЛП»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение «Совете областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ивановский колледж легкой промышленности»

(Приложение 1).

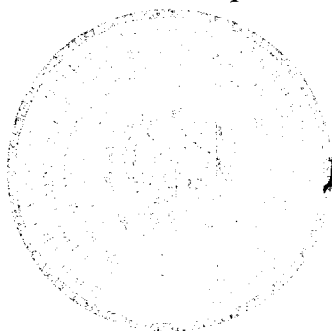
2. Секретарю руководителя:

2.1 обеспечить размещение локального акта в на официальном сайте колледжа;

2.2 ознакомить административных работников с Положением «Совете областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ивановский колледж легкой промышленности» под роспись.

3. Коллегиальному органу управления колледжем Совету колледжа в своей работе руководствоваться настоящим локальным актом.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.



Директор

О.П.Опарина

Рассылка копий:
Дело - 1 экз.
Корягина О.Ю. - 1 экз.
Тюпкина Е.А. - 1 экз

Приложение № 1
к Приказу № 190-од от «20» апреля 2015 года



Первичной профессиональной организацией
ОБЪПОУ «ИКЛД»
Протокол № от «20» апреля 2015 года

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием
работников и обучающихся
колледжа
Протокол № 1 от «28» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О СОВЕТЕ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИВАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ивановский колледж легкой промышленности» (далее – Совет Учреждения, Совет) является выборным коллегиальным представительным органом управления, представляет интересы всех участников образовательного процесса областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ивановский колледж легкой промышленности» (далее – Учреждение, колледж).

1.2. Совет Учреждения создается во исполнение ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления в колледже.

1.3. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с 01.09.2013 г.);
- Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации и иными федеральными подзаконными нормативными актами;
- Приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Правительства Ивановской области;

-приказами и иными нормативными актами Департамента образования Ивановской области;

- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Совет Учреждения работает в тесном контакте с руководителями и общественными организациями Учреждения в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением и другими локальными нормативно-правовыми актами учреждения.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

Задачами Совета Учреждения являются:

2.1. Реализация государственной и областной политики в области среднего профессионального образования.

2.2. Определение основных направлений развития Учреждения.

2.3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, уровня стимулирования труда его работников.

2.4. Определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения, долгосрочных образовательных программ.

2.6. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса в Учреждении.

2.7. Осуществление координации деятельности в Учреждении общественных организаций, не запрещенных законом.

2.8. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

2.9. Контроль использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности Учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2.10. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении.

2.11. Представление кандидатур для участия в конкурсах различных уровней.

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в рамках предоставленных ему полномочий.

3.2. В рамках своих полномочий Совет Учреждения:

3.2.1. Рассматривает и согласовывает проекты локальных нормативных актов, обсуждение и принятие которых не входит в компетенцию общего собрания колледжа.

3.2.2. Разрабатывает проекты изменений в Устав колледжа и проекты Устава колледжа в новой редакции.

3.2.3. Заслушивает отчеты заместителей директора и других работников колледжа по вопросам, относящимся к основной деятельности

колледжа, по итогам учебного и финансового года.

3.2.4. Определяет стратегические направления деятельности Учреждения, долгосрочные образовательные программы;

3.2.5. Содействует деятельности в колледже общественных, в том числе молодежных, организаций (объединений), не запрещенных законодательством Российской Федерации;

3.2.6. Принимает решения по вопросам жизнедеятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции Общего собрания и директора колледжа.

3.2.7. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

3.2.8. По представлению директора колледжа согласовывает:

-перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых колледжем;

-выбор учебников и учебно-методических комплектов из числа рекомендованных Министерством образования и науки РФ;

-введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

-изменения и дополнения правил внутреннего трудового распорядка колледжа;

-распределение средств стимулирующего фонда.

3.2.9. Согласовывает ежегодный публичный отчет колледжа по итогам учебного и финансового года.

3.2.10. Осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда, принимает меры по их улучшению.

3.2.11. Вносит руководителю образовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств); создания в колледже необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, развитию воспитательной работы в Учреждении.

3.2.12. При наличии оснований ходатайствует перед учредителем о награждении директора Учреждения.

3.2.13. Созывает Общее собрание коллектива Учреждения.

3.2.14. Разрабатывает и утверждает регламент Общего собрания работников и обучающихся колледжа.

3.2.15. По вопросам, решение которых в соответствии с Уставом колледжа не входят в компетенцию Совета, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Совет Учреждения является коллегиальным органом и представляет интересы всех участников образовательного процесса.

4.2. Число членов Совета Учреждения - 11 человек, из них:

- 25% состава Совета Учреждения – представители обучающихся по очной форме получения образования и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по очной форме обучения и представители организаций, для которых осуществляется подготовка специалистов;

- 75% состава Совета Учреждения – директор, представители всех категорий работников Учреждения.

4.3. Совет Учреждения является выборным органом со сроком полномочий – три года. При отчислении из колледжа обучающихся, являющихся членом Совета, до истечения срока полномочий Совета Учреждения в двухнедельный срок проводятся выборы новых членов Совет на место выбывших обучающихся и их родителей (законных представителей) в предусмотренном настоящим Положением Порядке.

4.4. Члены Совета Учреждения избираются общим собранием работников и обучающихся колледжа (далее – общее собрание) тайным голосованием на альтернативной основе.

4.5. Кандидаты в члены Совета Учреждения избираются:

- от педагогических работников – на заседании Педагогического совета колледжа;

- от иных работников – колледжа – на общем собрании;

- от родителей (законных представителей) - на Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- от обучающихся – на заседании Студенческого совета.

4.6. Директор входит в состав Совета по должности.

4.7. Директор после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором утверждает состав Совета Учреждения, назначает дату первого заседания Совета. На первом заседании Совета Учреждения избирается его председатель, заместитель председателя, секретарь Совета.

4.8. Председатель Совета Учреждения избирается из числа членов Совета тайным голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

4.9. Председатель Совета Учреждения:

- руководит работой Совета;

- определяет повестку дня его заседаний;

- проводит заседания Совета, подписывает протоколы заседаний;

- организует и планирует работу Совета Учреждения;

- созывает заседания Совета и председательствует в них;

- организует на заседании Совета ведение протокола;

- подписывает решения Совета Учреждения, контролирует их выполнение.

4.10. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя.

4.11. Секретарь Совета Учреждения оповещает членов Совета о его заседании, ведет протокол заседания Совета.

4.12. Член Совета может быть одновременно членом других Советов образовательного учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1 Порядок и условия деятельности Совета определяются Уставом Учреждения и настоящим Положением. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом и Положением, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Совет Учреждения осуществляет свою работу на своих заседаниях. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, а также по инициативе Председателя Совета, по требованию директора колледжа, по заявлению не менее половины членов Совета от его списочного состава.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

5.3. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей от списочного состава его членов.

5.4. Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

5.5. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.6. На заседания Совета могут приглашаться лица, участие которых вызвано необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов, без права голоса.

5.7. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по требованию не менее 1/3 состава Совета, Педагогического совета или директора Учреждения.

5.8. На заседании Совета Учреждения секретарь Совета ведет протокол, который подписывается председателем Совета Учреждения и секретарем, которые несут ответственность за достоверность содержащихся в нем сведений. Протоколы Совета Учреждения хранятся у Председателя Совета Учреждения.

5.9. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки Дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

- предложения, рекомендации и замечания членов Совета, присутствующих на заседании;

- принятые Советом решения.

5.10. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.11. Протоколы заседаний Совета Учреждения включаются в номенклатуру дел колледжа и доступны для ознакомления работникам колледжа.

5.12. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех работников Учреждения. Директор Учреждения имеет право приостанавливать решения Совета Учреждения в случае его противоречия действующему законодательству РФ. На заседаниях Совета.

5.13. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию колледжа.

6. КОМИССИИ СОВЕТА

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета Учреждения и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с деятельностью колледжа, с участниками образовательного процесса, с общественностью Совет Учреждения может создать постоянные и временные комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета Учреждения и могут включать в себя кроме членов Совета представителей общественности, других органов управления колледжа, граждан, рекомендованных в состав комиссий членами Совета. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности колледжа, входящих в компетенцию Совета, а также для выработки рекомендаций Совета другим органам управления Учреждения.

6.3. Предложения комиссий носят для Совета рекомендательный характер. Члены комиссий, не являющиеся членами Совета Учреждения, могут присутствовать на заседаниях Совета при обсуждении предложений и работы соответствующих комиссий без права голоса.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Члены Совета Учреждения несут ответственность за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию и их правомерность.

7.2. Член Совета имеет право:

7.2.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета Учреждения.

7.2.2. Инициировать проведение заседания Совета Учреждения по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

7.2.3. Требовать от руководителя Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совет Учреждения.

7.2.4. Присутствовать на заседании Педагогического совета с правом

совещательного голоса.

7.2.6. Досрочно выйти из состава Совета Учреждения по письменному уведомлению Председателя.

7.3. Член Совета Учреждения обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.4. Член Совета Учреждения может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительных причин.

7.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда обучающийся, чьи родители (законными представителями) они являются, по каким либо причинам временно не посещает образовательное учреждение, однако вправе сделать это.

7.6. Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника колледжа избранного членом Совета;
- в связи с отчислением из колледжа обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, по любым основаниям.

7.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в случае его не надлежащей работы в составе Совета.

7.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена в общем порядке (посредством довыборов).
